

 visma sign
www.vismasign.com

Patentti- ja rekisterihallitus hyväksyi Niemikotisäätiön konsernijaoston ohjeiden mukaan 9.12.2024 uudistetut säännöt.

Hallitus kokoontui kertomusvuoden aikana kuusi kertaa. Vuoden aikana hallitus teki 76 päätöstä. Säätiön vuosikokous pidettiin 15.5.2024.

Hallituksen jäsenille sekä toiminnanjohtajalle päättyneen tilikauden aikana maksettujen palkkojen ja palkkioiden sekä luontaisetujen yhteismäärä oli 117 736 euroa.

Helsingin kaupungin konsernijaoston nimeämänä tilintarkastusyhteisönä oli BDO Oy ja tilintarkastajina KHT Teemu Koski ja hänen henkilökohtaisena varahenkilönään KHT, JHT Tiina Lind.

Säätiön hallituksen asettaman rakennustoimikunnan ulkopuolisena jäsenenä toimi rakennusinsinööri Ossi Ojala.

Säätiön toiminnanjohtajana oli Seppo Eronen ja apulaisjohtajana Jouni Nisula. Toiminnan taloushallinnosta vastasi Mirja Kuopio. Jälleenvuokraustoiminnan osalta taloudesta ja isännöintitehtävistä vastasi Anssi Kiuru.

Edellisten lisäksi johtoryhmän jäseninä olivat kehittämisasiantuntija Ari Kuusela ja viestintäasiantuntija Katja Lampela. Säätiön toimistosihteerin tehtäviä hoiti Ann Marie Lehtovirta.

Henkilökunta

Säätiön palveluksessa oli 31.12.2024 yhteensä 115 henkilöä. Henkilökunnasta vakituisessa työsuhteessa oli 97 henkilöä ja määräaikaissä työsuhteissa 18 henkilöä. Henkilökunnan keski-ikä oli 46,6 vuotta ja heidän keskimääräinen työssäoloaikansa säätiössä 13,7 vuotta. Uutena ilmiönä esiintyi henkilökunnan halukkuus osa-aikatyön tekemiseen. Henkilökunnasta 12% teki eripituista osa-aikatyötä vuonna 31.12.2024. Henkilöstön vaihtuvuus pysyi hyvin pienenä, kuluneen vuoden aikana neljä työntekijää irtisanoutui säätiön palveluksesta.

Vuoden 2024 aikana 34 opiskelijaa suoritti 4-8 viikon työharjoittelujakson säätiön toimipisteissä. Opiskelijoiden määrä yli kaksinkertaistui edelliseen vuoteen verrattuna. Opiskelijoilta saatu palaute harjoittelujaksoilta oli erittäin hyvää, keskiarvon ollessa 4,7/5.

Toimialalla yleisenä haasteena oleva henkilöstön saatavuus jatkui yhä hyvänä kuluneen vuoden aikana. Loppuvuodesta vaikutti siltä, että alalla yleisesti hankaluutena oleva työvoiman saanti on helpottumassa.

Työeläkeyhtiö Ilmarisen toimesta huhti-toukokuun vaihteessa suoritettun kyselyn tulosten mukaan henkilöstön työvire pysyi edelleen erinomaisella tasolla 4,2/5. Henkilöstö myös vahvasti suosittelee Niemikotisäätiötä työnantajana (eNPS arvo 64).

Sisäisen henkilöstökoulutuksen teemoina olivat mm. SoteTraining - tietosuojakoulutukset, monimuotoinen työyhteisö, toipumisorientaatio, palokoulutukset. Henkilöstölle suunnattuna sisäisen koulutuksen etäyhteydellä toimivassa kanavassa info-torstaissa käsiteltiin mm. sosiaalialan tiedonhallintaa, kirjaamista, Niilomobiilisovellusta ja tapahtumakalenteria. Henkilöstön vuosittainen seminaaripäivä järjestettiin Perho Liiketalousopiston tiloissa Malmilla 24.5.2024.

Koko henkilökunnalla oli kuluneen vuoden aikana mahdollisuus osallistua eri toimipisteissä järjestettyihin ryhmätyönohjauksiin.

Niemikotisäätiön eri palvelumuodoista koostunut työryhmä osallistui eurooppalaiseen mielenterveyskonferenssiin Krakovassa, Puolassa 9.9 -11.9.2024. Työryhmän jäsenet pitivät konferenssissa esitykset toipumisorientaatiokoulutuksesta mielenterveyskuntoutujille ja toipumisorientaatiosta tuetussa keikkatyössä. Edellisten lisäksi konferenssissa esiteltiin suomalais-virolaista toipumisorientaation Erasmus+ -hankkeessa luotua toipumisorientaation koulutusmallia, jossa Niemikotisäätiö on mukana toisena yhteistyökumppanina.

Kokemusasiantuntijakoulutukset vertaisille ja henkilökunnalle jatkuivat vuonna 2024. Koulutukset toteutettiin säätiön omana koulutuksena. Säätiön kokemusasiantuntija-toiminnan käytännön organisoinnista vastasivat Minna Tikka-Lapveteläinen yhdessä kokemusasiantuntija Sirpa Sinisalon kanssa.

Henkilökunnan perinteinen pikkujoulujuhla järjestettiin Kesäharjun toimipisteessä 29.11.2024.

Varsinaisen kuntoutumistoiminnan toteutuneet kuntoutumispäivät

Kuntoutuspäiviä muodostui eri toimintamuotojen osalta seuraavasti:

Varsinainen toiminta	vuosi 2024	vuosi 2023	muutos+/-/%
Asumiskuntoutumisyksiköt	81 586	79 661	+2,4 %
Päiväkeskukset (sis. Elvis-hankkeen)	11 018	8 023	+37,3 %
Työkeskukset	18 637	18 010	+3,5 %
Työvalmennus	3 372	3 140	+7,5 %
Virkistys ja lomatoiminta	3 855	3 729	+3,4 %
Yhteensä	118 468	112 563	+5,2 %

Yöpäivystysyksikkö teki vuoden aikana yhteensä 1 840 yksikkökäyntiä ja 114 päivystyslähtöä. Yksikkökäyntien määrä väheni 22,3% ja päivystyslähtöjen määrää 30,7% edelliseen vuoteen verrattuna. Yksikkökäyntien vähenemisen syynä oli Toisen linjan asumisyksikön siirto remontin vuoksi hajasijoitettuihin asuntoihin. Otsopolun asumisyksikön toisesta kiinteistöstä luovuttiin tarpeettomana palvelunkäyttäjien kuntoutuessa tuettuihin hajasijoitettuihin asuntoihin.

Jälleenvuokraustoiminnan asuntojen määrä

Jälleenvuokrauksen asuntojen määrä väheni hieman vuonna 2024. Huoneistoista luovuttiin asuntojen huonokuntoisuuden tai korkean vuokratason takia, mutta näiden tilalle saatiin muutamia korvaavia asuntoja. Kolmantena vuotena peräkkäin jälleenvuokruksesta poismuuttaneiden määrä oli sisään muuttaneita suurempi (65/54).

Asunnot jakaantuivat seuraavasti:

	vuosi 2024	vuosi 2023	muutos+/-
Henkilökohtaisia asuntoja	1069	1087	-18
Soluasuntoja	3	4	-1
Yhteensä	1072	1091	-19

Asuntokannasta Heka Oy:n vuokra-asuntoja oli yhteensä 744 (sisältää Heka asunnot oy). Kiinteistö Oy Auroranlinnan vuokra-asuntoja oli 317. Y-Säätiön vuokra-asuntoja 5, Niemikotisäätiön osakehuoneistoja 5 ja 1 asunto Neilikka ry:ltä.

Kotikäyntejä tehtiin yhteensä 2028 vuonna 2024. Kotikäyntien määrä kasvoi 17,4 % edellisen vuoden kotikäyntimäärään verrattuna.

Kertomusvuoden hankintasopimus ja toiminta

Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimiala hankkii Niemikotisäätiön palveluita alkuvuodesta 2023 solmitun kaksivuotisen hankintasopimuksen mukaisesti 7 738 663 eurolla kuluneena vuonna 2024. Niemikotisäätiö on vuodesta 2013 lähtien ollut arvonnalisäverovelvollinen toimija, joka maksaa elinkeinotoiminnastaan tuloveroa. Säätiön yleishyödyllisessä asemassa ei tapahtunut muutoksia kuluneen vuoden aikana.

Kuluneen vuoden aikana säätiön toiminnallisen kuntoutuksessa (työ- ja päiväkeskus-, valmennus- ja vapaa-ajan toiminta) kävijämäärät lisääntyivät edelliseen vuoteen verrattuna. Päivätoiminnassa kävijämäärä kasvoi yli kolmanneksen edelliseen vuoteen verrattuna. Kahtena edellisenä koronapandemian jälkeisenä vuotena näkynyt pitkäaikaisten palvelunkäyttäjien osallistuminen vähentyminen näyttää nyt taittuneen. Niemikotisäätiön toiminnallisen kuntoutuksen palveluista on kuluneen vuoden aikana määrätietoisesti informoitu useita yhteistyötahoja, jotka ovat ohjanneet uusia asiakkaita näihin palveluihin. Päivätoiminnan järjestettiin myös kaikille avoimia tapahtumia ja sisällöllisesti uudenlaista toimintaa mm. ”pakohuone” -kilpailu.

Alkusyksystä tilaajan kanssa käytiin keskustelua mahdollisesta päivätoimintojen ostojen lopettamisesta säätyöistä. Tämän seurauksena Niemikotisäätiön päivätoimintojen vaihtoehtokustannuksista tehtiin varovaiset alustavat kustannuslaskelmat, joiden lopputuloksena oli se, että päivätoiminnan karsiminen johtaisi suurempiin kuluihin muiden kalliimpien palveluiden käytön lisääntyessä. Tilaajalle avattiin tarkemmin myös päivätoiminnan hyvin laajaa ja palvelunkäyttäjien arjen selviytymistä tukevia toimintamuotoja. Lokakuun alkupuolella tilaaja ilmoitti, että suunnitellusta päivätoiminnan leikkauksista luovutaan vuoden 2025 osalta.

Työtoiminnassa Valtti Valmennus jatkoi profiloitumistaan yhä enemmän yksilölliseen ja ryhmämuotoiseen työvalmennukseen perinteisen alihankintatöihin keskittyneen toiminnan jäädessä taka-alalle. Tuetun keikkatyön mallia hyödynnettiin palvelunkäyttäjien työllistymisessä. Yhteistyö työvoimapalveluiden ja yritysten kanssa lisääntyi kuluneen vuoden aikana.

Mieli Töihin –valmennuksen palveluiden painopiste oli palvelunkäyttäjien tietotekniikan perustaitojen ja digiosallisuuden tukemisessa. Erityisesti mikrotukipalvelun ja vertaistukiohjaajien merkitys korostui vuonna 2024. Yksikössä saatiin valmiiksi myös Niemikotisäätiön digiosaajan sähköinen osaamismerkki. Useat palvelunkäyttäjät alkoivat suorittamaan sähköisiä osaamismerkkejä. Yksi palvelunkäyttäjä valmistui yksikössä opinnollistamalla datanomiksi.

Asumispalveluissa kuluneen vuoden merkittävin tapahtuma oli 1.1.2024 voimaan tulleen uuden valvontalain mukaiset valvontakäynnit kaikkiin säätiön asumisyksiköihin. Valvontakäynneillä Niemikotisäätiö toiminta sai paljon positiivista palautetta mm. vaakaasta henkilöstötilanteesta, perehdyttämisen järjestämisestä, henkilökunnan työtyytyväisyydestä, toimintasuunnitelmien ja toimintakertomuksien laadinnasta. Kehittämiskohteiksi nousi omavalvonnan julkisuuden varmistaminen, lääkeshoidon kokonaisuuden tarkentaminen ja palautteiden käsittely.

Asumisyksikökohtaisesti tarkasteltuna edellisen vuoden joulukuun lopussa avatun Siltakylän asumisyksikön toiminta on lähtenyt hyvin käyntiin. Yksikön toiminnasta on saatu myönteistä palautetta sekä asukkailta että heidän läheisiltään, mutta myös ympäristön asukkailta ja muilta toimijoilta.

Kuluneen vuoden aikana Otsonpolun asukkaiden siirtyminen asumisyksiköstä omiin asuntoihin oli niin nopeaa, että toisesta asumisyksikön 10-paikkaisesta talosta luovuttiin tarpeettomana syksyllä 2024. Asukkaiden nopean omiin asuntoihin siirtymisen taustalla on muutamia vuosia sitten säätiössä kehitetty uusi tuetun hajasijoitetun asuminen malli.

Vuosi 2024 merkitsi säätiön hanketoiminnassa meneillään olleiden kahden Erasmus+-hankkeen käytännön toteutuksen päättymistä. Kokemusasiantuntijakoulutuksen kehittämiseen tähdännyt EEEFCom -hanke päättyi loppuvuodesta 2024. Hankkeen yhteistyötahoina olivat kotimaisten Evipro Oy:n ja Sosped-säätiön lisäksi kumppanit Irlannista, Englannista ja Ranskasta. Niemikotisäätiön, Kakspy ry:n, Alvi ry:n ja virolaisen AS Hoolekandeteenusedin välisessä IRO -yhteistyöhankkeessa kehitettyä toipumisorientaatiokoulutuksen mallia esiteltiin Suomen Viron suurlähetystössä 21.11.2024 ja Viron Suomen suurlähetystössä 10.12.2024 pidetyissä tilaisuuksissa. Hanke päättyi virallisesti loppuraportin laatimisen jälkeen helmikuussa 2025.

Kuluneen vuoden aikana palvelunkäyttäjien asuminen ja arjen pärjäämisen avuksi luodun Niilo-mobiilisovelluksen myyntiä muille palveluntuottajille kokeiltiin määräaikaaisesti puolen vuoden ajan. Sovellus herätti paljon mielenkiintoa, mutta sen myyminen osoittautui vallitsevan yleisen ja erityisesti hyvinvointialueiden taloustilanteen takia hyvin vaikeaksi. Sovelluksen myyntiä ei jatkettu määräaikaisen kokeilun jälkeen.

Niemikotisäätiö on ollut merkittävässä roolissa toipumisorientaatiokoulutuksen käynnistämässä ja myös kyseisen toimintafilosofian levittämässä mielenterveyspalveluihin Suomessa. Säätiön henkilökuntaa osallistui merkittäväällä panoksellaan nyt kolmatta kertaa Suomessa järjestettyihin valtakunnallisiin toipumisorientaatiopäiviin Seinäjoella 18.3-19.3.2024. Niemikotisäätiö on myös osittain koordinoanut toipumisorientaation johdantokurssien järjestämistä Helsingissä. Kuluvan vuoden aikana toteutettiin yksi johdantokurssi. Tähän mennessä johdantokursseilla on ollut yhteensä yli tuhat osallistujaa. Säätiön kaikki työntekijät koulutetaan toipumisorientaation em. kursseilla.

Niemikotisäätiön toiminnan vaikuttavuuden arviointi eteni kuluneen vuoden aikana. Neljättä kertaa asiakasvaikuttavuudesta saatiin tuloksia asiakastytytyväisyyskyselyn yhteydessä. Vastaajista 87,7 % oli sitä mieltä, että säätiön palvelut ovat vastanneet hyvin tai erinomaisesti heidän odotuksiinsa. Tavoitevaikuttavuuden, eli omien kuntoutuksellisten tavoitteidensa toteutumisen osalta, vastaajista 69,7 % koki päässeensä hyvin tai erinomaisesti kuntoutumissuunnitelmansa tavoitteisiin. Tyydyttävästi tavoitteisiinsa päässeiden osuus oli 24,8 %. Näiltä osin toiminnan tavoitevaikuttavuus näyttäisi toteutuvan hyvin. Kuluneen vuoden aikana tehtiin alustavat suunnitelmat palvelukohtaisten tuloksellisuus ja vaikuttavuusselvitysten tekemisestä vuonna 2025.

Niemikotisäätiöön valitun SHQS (Social and Health Quality System) laatujärjestelmään tehtiin palvelutarjoajan toimesta muutoksia ja uudistuksia vuonna 2024. Näistä

aiheutui hankaluksia mm. itsearviointityökalu oli koko vuoden poissa käytöstä. Niemikotisäätiössä sisäiset auditoinnit saatiin kuitenkin tehty normaalin vuosikellosuunnittelun mukaisesti.

Niemikotisäätiön viestinnässä uutena työkaluna otettiin käyttöön kerran kuukaudessa ilmestyvä sähköinen uutiskirje. Tämän lisäksi säätiölle perustettiin oma LinkedIn-kanava ja aloitettiin podcastien julkaiseminen. Viestinnän keskeisiä aiheita olivat onnistumisen tarinat, palvelunkäyttäjien oma ääni ja kokemusasiantuntijatoiminta vuonna 2024.

Kertomusvuoden talouden kannalta merkittävimmät talousluvut

Säätiön toiminta

	Vuosi 2024	Vuosi 2023
Tuotot	17 048 043,02	16 568 836,11
Kulut	-17 235 250,39	-16 550 901,35
(sis. poistot)	-137 736,53	-135 572,15
Varainhankinta	252,54	1 140,24
Rahoitustoiminta	138 801,10	127 254,67
Tuloverot	0,00	-24 776,23
Tilikauden tulos	-48 153,73	121 553,44

Niemikotisäätiön tilinpäätös vuodelta 2024 osoittaa 48 153,73 euroa alijäämää. Edellisen kerran säätiön tilikauden taloudellinen tulos jäi alijäämäiseksi vuonna 2005. Yleisen hintatason noususta ja lakisääteisen palkankorotusten vaikutuksesta säätiön taloudellinen kehitys jäi ennakoidusti, mutta talousarviota vähäisemmin alijäämäiseksi.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Ulkoiset riskit

Muutokset säätiön nykyiseen asemaan kaupungin tytäryhteisönä käynnistäisivät toiminnan kannalta mahdollisen keskeisen ulkoisen riskin. Mikäli säätiö menettäisi asemansa tytäryhteisönä säätiön tuottamat asumispalvelut olisivat hinnaltaan ja laadultaan varsin kilpailukykyisiä nykyisiä kilpailutuksissa. Haasteena olisi tällöin löytää rahoitus niille säätiön tuottamille vakiintuneille palvelukäyttäjien kuntoutumisen kannalta tärkeille palveluille, jotka eivät sisälly nykyisiin kilpailutuksen kategorioihin.

Asumispalveluiden osalta palveluiden luokittelussa tapahtuneet muutokset tuetun asumisen korvautuessa yhteisöllisellä asumisella on tarkoittanut myös sitä, että tarkat henkilöstömitoitukset ovat poistuneet. Tämä tekee eri palveluntuottajien hintavertailun haasteelliseksi ja saattaa mahdollistaa sen, että osa palveluntuottajista siirtyy parempien tuotto-odotusten toivossa käyttämään pienempiä henkilöstöresursseja.

Niemikotisäätiön operatiivinen johto ennakoi, seuraa ja huomioi tarkasti toimialan muutostrendejä. Säätiössä pyritään huolehtimaan siitä, että tuotetut palvelut ovat paitsi hinnaltaan kilpailukykyisiä, mutta myös laadukkaita ja selvitetysti vaikuttavia. Tämän lisäksi säätiö pyrkii tuottamaan toimialalle levittämiskelpoisia innovaatioita.

Rahoitusriskit

Niemikotisäätiön rahoitusriskit liittyvät erityisesti vuoden 2023 alussa voimaan tulleen sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen uudistuksen Helsingin erilliskäytös-suun, jonka mukaan valtio rahoittaa näiden toimialojen kustannukset. Tämä tarkoittaa kokonaisuudessa sitä, että näihin palveluihin ohjataan jatkossa vähemmän rahaa kuin aiemmin. Tässä tilanteessa erityisesti ei-lakisääteisten palveluiden, kuten päivätoiminnan rahoitus on uhattuna.

Niemikotisäätiön kaksivuotinen hankintasopimus uusittiin maltillisin palveluiden hintojen korotuksin loppuvuodesta 2024. Laaditun talousarvion mukaan toiminnan tulos kääntyy takaisin ylijäämäiseksi vuonna 2025, mutta sopimuskauden jälkimmäisen vuoden 2026 säilyminen ylijäämäisenä, kuten konserniohjauksen omistajastrategia säätiöltä edellyttää vaikuttaa haasteelliselta.

Rahoitusriskeihin varaudutaan nyt tehostetulla talouden seurannalla, kustannusten karsinnalla ja toiminnan priorisoinnilla. Toimintaan ja sen kehittämiseen haetaan

rahoitusta myös EU:n hankerahoituksen kautta. Niemikotisäätiössä on myös kartoitettu alustavia toimenpiteitä, joilla tarvittaessa toimintaa voidaan muuttaa vielä entistä kustannustehokkaammaksi. Nämä toimenpiteet koskevat säätiön tarjoamia eilakisääteisiä palveluita ja tarkoittaisivat käytännössä esim. joidenkin toimipisteiden yhdistämisiä.

Operatiiviset riskit

Operatiivisista riskeistä korostuvat suurten asumisyksiköiden tulevat peruskorjaukset ja purkamiset, palvelunkäyttäjien maksukyvyyn rajoissa olevien kohtuuhintaisten vuokra-asuntojen vaikea saatavuus ja henkilöstön saatavuuden vaikeutuminen.

Lähitulevaisuudessa on edessä joidenkin säätiön käytössä olevien asumisyksiköiden peruskorjaukset ja purkamiset. Peruskorjausten osalta tämä tarkoittaa käytännössä korjattavan asumisyksikön asukkaiden hajasijoittamista erillisiin ja eri osoitteissa sijaiseviin asuntoihin. Peruskorjauksessa olevalle asumisyksikön tilalle on lähes mahdollonta löytää Helsingistä yhtä isompaa väistötilaan, johon asukkaat saataisiin remontin ajaksi majoitettua. Asukkaiden hajasijoittaminen yhdestä yksiköstä useisiin erillisiin asuntoihin ympäri kaupunkia muuttaa oleellisesti henkilökunnan toimenkuvaa ja lisää helposti henkilöstöressurssien tarvetta.

Tinasepätien suuren 39-paikkaisen asumisyksikön osalta on tiedossa kiinteistön purkaminen vuonna 2030. Tällä hetkellä ei ole tiedossa, että tilalle rakennettaisiin uutta kiinteistöä säätiön asukkaille rakennuksen purkamisen jälkeen. Tinasepätien yksikölle haetaan jatkuvasti korvaavia tiloja viimeksi Oulunkylän kuntoutuskeskuksen tontille suunnitellusta monimuotoista palvelukorttelista, mutta tämän hankkeen etenemien on säätiöstä riippumattomista syistä pysähtynyt. Niemikotisäätiön isoille asumisyksiköille soveltuvien kiinteistöjen löytäminen Helsingistä on osoittautunut historiassa aina erityisen vaikeaksi. Tilanteeseen tähän ei ole nähtävissä helpotusta lähitulevaisuudessa.

Näköpiirissä on myös säätiön vuokraaman Malmin Markkinatiellä sijaitsevan 12-paikkaisen asumisyksikön purkamaan ja uuden kiinteistön rakentaminen vanha tilalle. Suunnitelman mukaan säätiön asukkaat siirtyvät tähän uuteen kiinteistöön.

Kohtuuhintaisten, palvelunkäyttäjien maksukyvyyn rajoissa olevien vuokra-asuntojen hankkiminen säätiön jälleenvuokraustoimintaan on huomattavasti vaikeutunut muuttaman viime vuoden aikana. Vuokrat ovat nousseet siinä määrin, että Kelan yksin asuvan eläkkeensaajan asumistuet eivät ole enää vuokrankorotuksiin riittäneet. Lisäksi remonttien osalta Heka pyrkii veloittamaan remonttikustannukset säätiöltä, jos ensivuokrasuhde ei muutu, vaikka jälleenvuokratun asunnon asukkaat vaihtuisivat pitkien vuokra-aikojen kuluessa. Käytännössä säätiö on joutunut kustannussyistä luopumaan joistakin näistä remontoitavista asunnoista. Uusien kohtuuhintaisten vuokra-asuntojen saamisesta on neuvoteltu eri tahojen kanssa. Uusia kohtuuhintaisia vuokra-asuntoja on saatu mm. Y-Säätiön kautta.

Henkilöstön osalta säätiössä on identifioitu keskeiset vetovoima- ja pitotekijät, mutta myös ne kanavat, joiden avulla motivoitunutta ja ammattitaitoista henkilöstöä saadaan riittävästi jatkossa. Työnantajakuva erilaisine etuisuuksineen on kirkastettu säätiön

www.sivuilla ja huomiota kiinnitetään erityisesti opiskelijoiden ohjauksen onnistumiseen, josta on saatu erittäin hyvä tuloksia. Niemikotisäätiössä harjoittelunsa suorittaneet alan opiskelijat muodostavat jatkossakin ensisijaisen sijais- ja rekrytointikohteen. Kokeneita alan ammattilaisia rekrytoidaan ammatillisten verkostojen avulla. Lähivuosina näköpiirissä on joidenkin säätiön pitkäaikaisten usein esihenkilötehtävissä olevien henkilöiden eläköityminen. Tähän tilanteeseen liittyvää ”hiljaisen tiedon” siirtymistä heidän seuraajilleen on tarkoitus tukea mm. mentoroinnin avulla.

Strategiset riskit

Asiantuntijapalveluorganisaatio Deloitte 2013 toimeksiannosta tehdyn tutkimuksen mukaan maine on yritysten tärkein strateginen riski. Keskeisenä toimenpiteenä maine-riskin ehkäisemiseksi on hyvän maineen rakentaminen. Tämä tapahtuu sidosryhmien odotuksiin vastaamalla, eettisesti kestävää toimintakulttuuria rakentamalla ja myös varautumalla kriisitilanteisiin. Osana kriisitilanteisiin varautumista on säätiön tietosuojan systemaattinen kehittäminen, mikä käynnistyi alkuvuodesta 2023 ja on pitänyt sisällään jatkuvia koulutuksia koko henkilöstölle.

Niemikotisäätiö pyrkii resurssiansa puitteissa kertomaan avoimesti toiminnastaan eri viestintäkanavia hyödyntäen. Työnantajana Niemikotisäätiöllä on hyvä maine. Tämä on näkynyt mm. työvoiman saannissa, jossa säätiöllä ei juurikaan ole ollut vaikeuksia toisin kuin monella muulla alan palvelutuottajalla. Ympäristötyöstään palkittuna, yhteiskunnallisena yrityksenä säätiön toimintakulttuuri rakentuu eettisesti kestäväälle pohjalle, millä on osaltaan merkitystä myös rekrytoinnin ja maineen osalta.

Vahinkoriskit

Toiminnan luonteen takia tiloihin ja henkilöihin liittyviä riskejä kartoitetaan toimipaikkakohtaisilla riskikartoituksilla. Näihin liittyviä vahinkoja pyritään ennalta ehkäisemään mm. koulutuksen ja käytännön harjoitusten avulla.

Niemikotisäätiön hallinnossa toimivilla on hallinnon vastuuturva, jonka pohjalta korvataan vakuutusehtojen mukaisesti aiheutettu taloudellinen vahinko. Säätiön vakuutukset kilpailutettiin ja vakuutusten hallinta siirtyi ulkopuoliselle vakuutusmeklaripalveluita tarjoavalle yritykselle alkuvuodesta 2020. Säätiön vakuutukset käydään säännöllisesti läpi vakuutusmeklarin kanssa vuosittain.

Lähipiiritoimet

Niemikotisäätiöllä Helsingin kaupungin tytäryhteisönä on lähipiiritoimia mm. Helsingin kaupungin ja sen muiden tytäryhteisöjen kanssa. Nämä lähipiiritoimet toteutetaan tavanomaisin ehdoin ja ne on tehty säätiön kannalta hyväksyttävien ja avoimien perusteiden sekä säätiön voimassa olevia sääntöjä noudattaen.

Merkittävimmät lähipiiritoimet Helsingin kaupungin, tytäryhteisöjen ja muiden yhteisöjen kanssa vuonna 2024:

Yhteisö:	Liiketoimi:	Arvo:	Myynti/Osto
Sotepe	Hankintasopimus	7 738 663	Myynti
HUS	Sotepalvelut	40 949	Myynti
Heka Oy	Asunnot vuokraus	5 613 209	Osto
Auroranlinna	Toimitilat vuokraus	2 750 370	Osto
Y-Säätiö	Toimitilat vuokraus	574 331	Osto
Helen	Sähkö ja lämmitys	172 118	Osto
Stara	Hankinnat	42 423	Osto

Lähipiiritoimia ovat myös säätiön johdolle maksetut palkkiot, joista säätiö on raportointivelvollinen säätiölain mukaisesti. Vuodelta 2024 näitä palkkioita maksettiin yhteensä 13 670 euroa.

Lähipiirille ei ole annettu lainoja tai vastuusitoumuksia. Toiminnanjohtajalle on maksettu palkka työsopimuksen mukaisesti. Verovapaita korvauksia (kilometrit + päivärahat) hänelle on maksettu vuonna 2024 yhteensä 2 361 euroa.

Kuluneen vuoden aikana säätiön hallitus käsitteli lähipiiritoimiin liittyviä asioita kokouksessaan 15.5.2024, jolloin hallitus päätti lähipiiri-ilmoitusten tallentamisesta Niemikotisäätiön suljettuun IMS-ohjelmistoon lähipiirirekisterin muodostamista varten. Päätöksen taustalla oli kaupunginkanslian 30.8.2023 laatima lähipiirisääntelyä koskeva ohjeistus. Aiemmin 6.3.2024 pidetyn hallituksen kokouksen yhteydessä hallituksen jäsenille jaettiin Säätiön hyvä hallinto -koulutusmateriaali, jossa käsitellään seikkaperäisesti myös lähipiiritoimia.

Loppuvuodesta 2024 aloitettiin säätiön lähipiiriohjeen laatiminen käyttäen apuna tilintarkastaja toimittamaa materiaalia ja asiantuntemusta. Niemikotisäätiön lähipiiriohje valmistui alkuvuodesta 2025. Lähipiiriohjeen laatimisen yhteydessä myös Niemikotisäätiön lähipiiri-ilmoitusta uudistettiin entistä selkeämmäksi ja sähköiseen muotoon tallennettavaksi.

Helsingissä 20.2.2025

Toimintakertomuksen allekirjoitus

Paikka: Helsinki

Aika: 05.03.2025

Laura Pikkarainen
Hallituksen puheenjohtaja

Kaisu Maunuksela
Hallituksen varapuheenjohtaja

Lauri Lukka
Hallituksen jäsen

Martina Houtsonen
Hallituksen jäsen

Riikka Henriksson
Hallituksen jäsen

Timo Mutalahti
Hallituksen jäsen

Hanna Kari
Hallituksen jäsen

Seppo Eronen
Toiminnanjohtaja

This documents contains 13 pages before this page

Dokumentet inneholder 13 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 13 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 13 sider før denne side

Detta dokument innehåller 13 sidor före denna sida

Seppo Olavi Eronen

Niemikotisäätiö, FI05366335, Pasilankatu 2, 00240, Helsinki

8ba01431-1fd3-493d-8572-6abb94f61ece - 2025-03-17 10:09:06 UTC +02:00

BankID / MobileID - 6b68ccb1-698b-41d0-89b2-4d3eebcd639b - FI

Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

HANNA KARI

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: FinFamiUusimaa ry

dc49fb7f-31a1-42c3-919e-dfdd6cb80136 - 2025-03-17 10:38:53 UTC +02:00

BankID / MobileID - 822f30e4-df11-4967-9161-800ad65aca80 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Laura Pauliina Pikkarainen

bf267aaf-bb69-45f6-b20f-fbdc206d9b42 - 2025-03-17 10:45:23 UTC +02:00

BankID / MobileID - fe3eaa7d-17cf-40c6-9aa9-75fbb0a3b0cb - FI

Kaisu Helena Maunuksela

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Helsingin kaupunki

9cbe93de-4ea5-4b6a-bc23-f2ecc70446d0 - 2025-03-17 11:01:16 UTC +02:00

BankID / MobileID - 115f9f7f-a37c-4314-a8dd-5cd65309fd61 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Timo Juhani Mutalahti

afa0b2fb-cc44-4477-ad0e-9c178b39712b - 2025-03-17 12:06:20 UTC +02:00

BankID / MobileID - c09e4c54-fa89-442e-84b8-2bf8000a37f6 - FI

LAURI LUKKA

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Vihreät

3bf3874c-c479-4cf0-a297-e07f37e0989b - 2025-03-17 12:57:42 UTC +02:00

BankID / MobileID - a3ab9879-806d-463d-8c9a-7a4457658af1 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

RIIKKA MARJUKKA HENRIKSSON

29fa79c0-98a6-415a-bbb3-88c60381f731 - 2025-03-20 10:08:43 UTC +02:00

BankID / MobileID - c1f93f4e-945e-4af3-b570-26011ad4247a - FI

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

This documents contains 14 pages before this page

Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

ANNA MARTINA HOUTSONEN

1f603e61-5123-459a-b9b8-d445ec470003 - 2025-03-21 10:27:33 UTC +02:00
BankID / MobileID - 1e012c3e-acfe-47ee-8d79-086bbdd3f650 - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

This documents contains 15 pages before this page

Dokumentet inneholder 15 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 15 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 15 sider før denne side

Detta dokument innehåller 15 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Niemikotisäätiö

Tilinpäätös ajalta
1.1. - 31.12.2024

Niemikotisäätiö
Pasilankatu 2
00240 Helsinki
Kotipaikka Helsinki
Y-tunnus 0536633-5

Sisällys

	Sivu
Tase	3
Tuloslaskelma	5
Liitetiedot	6
Tilinpäätöksen allekirjoitus	9
Tilinpäätösmerkintä	9
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	10

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2034 asti.

Tilinpäätöksen on toteuttanut
Mirja Kuopio
Talouspäälikkö

TASE	31.12.2024	31.12.2023
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet		
Aineettomat oikeudet	88 219,62	147 035,36
Muut aineettomat hyödykkeet	9 200,00	9 200,00
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	97 419,62	156 235,36
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	232 099,33	232 099,33
Rakennukset ja rakennelmat	59 254,71	64 338,51
Koneet ja kalusto	243 486,16	271 225,89
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	534 840,20	567 663,73
Sijoitukset		
Muut osakkeet ja osuudet	706 119,31	706 119,31
Sijoitukset yhteensä	706 119,31	706 119,31
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	1 338 379,13	1 430 018,40
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	133 151,79	98 657,69
Saamiset saman konsernin yrityksiltä	4 084 688,46	3 993 657,40
Muut saamiset	96 779,62	94 207,62
Siirtosaamiset	84 656,76	109 312,61
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	4 399 276,63	4 295 835,32
Rahat ja pankkisaamiset	48 422,39	57 748,85
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	4 447 699,02	4 353 584,17
V A S T A A V A A Y H T E E N S Ä	5 786 078,15	5 783 602,57

TASE	31.12.2024	31.12.2023
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	16 818,79	16 818,79
Lainojen lyhennysrahasto	151 369,13	151 369,13
Muut vapaat rahastot	299 374,51	299 374,51
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	3 908 093,35	3 786 539,91
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-48 153,73	121 553,44
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	4 327 502,05	4 375 655,78
VIERAS PÄÄOMA		
Lyhytaikainen vieras pääoma		
Ostovelat	186 653,43	226 976,02
Velat saman konsernin yrityksille	36 741,93	32 740,69
Muut velat	99 380,20	93 878,85
Siirtovelat	1 135 800,54	1 054 351,23
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	1 458 576,10	1 407 946,79
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	1 458 576,10	1 407 946,79
V A S T A T T A V A A Y H T E E N S Ä	5 786 078,15	5 783 602,57

TULOSLASKELMA	01.01.2024 - 31.12.2024	01.01.2023 - 31.12.2023
Varsinainen toiminta		
Tuotot		
Asumiskuntoutuspalvelut	14 349 177,38	13 825 051,56
Toiminnallinen kuntoutuspalvelut	2 662 647,80	2 674 450,72
Muut tuotot	36 217,84	69 333,83
Kulut		
Henkilöstökulut	-5 889 799,37	-5 754 971,01
Poistot	-137 736,53	-135 572,15
Muut kulut	-11 207 714,49	-10 660 358,19
Tuotto-/kulujäämä	-187 207,37	17 934,76
Varainhankinta		
Tuotot	794,19	2 350,00
Kulut	-541,65	-1 209,76
Tuotto-/kulujäämä	252,54	1 140,24
Sijoitus- ja rahoitustoiminta		
Tuotot	138 801,10	127 254,67
Tuotto-/kulujäämä	138 801,10	127 254,67
TILIKAUDEN TULOS	-48 153,73	146 329,67
Tuloverot	0,00	-24 776,23
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-48 153,73	121 553,44

LIITETIEDOT

31.12.2024

31.12.2023

Tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät

Taseen pysyviin vastaaviin merkityt aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on arvostettu välittömään hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Poistot on tehty hyödykkeen käyttöönottovuodesta alkaen. Pysyvien vastaavien hyödykkeiden hankintamenot, joiden todennäköinen taloudellinen käyttöikä on alle kolme vuotta, sekä pienhankinnat on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikauden kuluksi.

Poistoajat:
Aineettomat hyödykkeet 5 v tasapoisto
Rakennukset 4 % menojäännöspoisto
Koneet, laitteet ja kalusto 25 % menojäännöspoisto

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Kokonaistuotot ja -kulut		
Kokonaistuotot	17 187 638,31	16 698 440,78
Kokonaiskulut	-17 235 792,04	-16 576 887,34
Alijäämä / ylijäämä	-48 153,73	121 553,44
Tilintarkastajan palkkiot		
Tilintarkastuspalvelut	1 659,12	1 659,12
Sijoitus- ja rahoitustoiminta		
Osinkotuotot	11 778,75	11 255,25
Korkotuotot	127 022,35	115 999,42
Yhteensä	138 801,10	127 254,67

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Pysyvien vastaavien muutokset		
Aineettomat oikeudet - alkusaldo	147 035,36	185 879,20
Tilikauden lisäykset	0,00	16 678,00
Tilikauden poistot	-58 815,74	-55 521,84
Aineettomat oikeudet - loppusaldo	88 219,62	147 035,36
Rakennukset - alkusaldo		
Tilikauden lisäykset	0,00	20 595,34
Tilikauden vähennykset	-2 614,85	0,00
Tilikauden poistot	-2 468,95	-2 001,60
Rakennukset - loppusaldo	59 254,71	64 338,51
Koneet ja kalusto - alkusaldo		
Tilikauden lisäykset	48 712,11	70 130,75
Tilikauden poistot	-76 451,84	-78 048,71
Koneet ja kalusto - loppusaldo	243 486,16	271 225,89

LIITETIEDOT	31.12.2024	31.12.2023
Saamiset saman konsernin yrityksiltä		
Myyntisaamiset konserniyrityksiltä	381 697,29	346 487,53
Siirtosaamiset konserniyrityksiltä	368,63	0,00
Muut saamiset konserniyrityksiltä	0,00	20 633,22
Konsernitilisaamiset	3 702 622,54	3 626 536,65
Yhteensä	4 084 688,46	3 993 657,40
Siirtosaamiset		
Tapaturma- ja henkivakuutusmaksusaaminen	17 937,64	0,00
Tuloverosaaminen	12 678,84	49 511,02
Sairaspäivärahasaaminen	4 206,41	0,00
Työterveyshuollon korvaukset	31 785,56	29 067,51
Muut siirtosaamiset	18 048,31	30 734,08
Yhteensä	84 656,76	109 312,61
Taseen vastattavia koskevat liitetiedot		
Oman pääoman muutokset		
Peruspääoma	16 818,79	16 818,79
Lainojen lyhennysrahasto	151 369,13	151 369,13
Käyttörahasto	151 369,13	151 369,13
Lahjoitusrahasto	148 005,38	148 005,38
Edellisten tilikausien ylijäämä - alkusaldo	3 786 539,91	3 713 824,19
Edellisten tilikausien ylijäämä	121 553,44	72 715,72
Edellisten tilikausien ylijäämä - loppusaldo	3 908 093,35	3 786 539,91
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-48 153,73	121 553,44
Yhteensä	4 327 502,05	4 375 655,78
Velat saman konsernin yrityksille		
Ostovelat konserniyrityksille	30 741,93	32 740,69
Siirtovelat konserniyrityksille	6 000,00	0,00
Yhteensä	36 741,93	32 740,69
Siirtovelat		
Lomapalkkavaraus	988 105,80	929 532,61
Muut palkkavelat	53 192,75	43 445,38
Tapaturma- ja henkivakuutusmaksuvelka	0,00	5 174,16
Vuokraennakot	94 501,99	76 199,08
Yhteensä	1 135 800,54	1 054 351,23

LIITETIEDOT

31.12.2024

31.12.2023

Vakuudet ja vastuusitoumukset

Autojen Leasingsopimusvastuut		
Seuraavalla tilikaudella maksettava	39 044,52	3 457,85
Myöhemmin maksettava	40 469,52	0,00
Yhteensä	79 514,04	3 457,85

Leasingsopimukset ovat kolmen vuoden sopimuksia, joihin ei sisälly lunastusehtoja.

Vuokrasopimusvastuut		
Saman konsernin vuokravastuut:		
Seuraavalla tilikaudella maksettava	1 133 625,10	1 010 226,57
Myöhemmin maksettava	0,00	0,00
Yhteensä	1 133 625,10	1 010 226,57
Ulkopuoliset vuokravastuut:		
Seuraavalla tilikaudella maksettava	430 980,86	416 843,43
Myöhemmin maksettava	0,00	0,00
Yhteensä	430 980,86	416 843,43
Vuokrasopimusvastuut yhteensä	1 564 605,96	1 427 070,00

Muut taloudelliset vastuut, joita ei ole merkitty taseeseen		
Asiakasvarojen saldot 31.12.	18 257,74	12 449,15
Huoneisto-osakkeiden lainaosuudet 31.12.	28 455,35	33 046,06
Yhteensä	46 713,09	45 495,21

Henkilöstö

Henkilöstön lukumäärä		
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	112,00	111,00

Henkilöstökulujen erittely		
Palkat	4 882 316,14	4 725 841,62
Palkkiot	21 285,00	25 090,00
Eläkekulut	856 216,28	820 642,33
Muut henkilösivukulut	129 981,95	183 397,06
Yhteensä	5 889 799,37	5 754 971,01
Hallituksen ja toiminnanjohtajan palkkiot ja palkat	117 736,32	115 128,32

Lähipiiri ja lähipiiritoimet

Niemikotisäätiön lähipiiri ja lähipiiritoimet kuvattu ja ilmoitettu säätiön toimintakertomuksessa.

Liitetieto konserniin kuulumisesta

Niemikotisäätiö on Helsingin kaupungin tytäryhtiö.
Konsernitilinpäätös on saatavilla:
Helsingin kaupungin talous- ja suunnitteluosasto
PL 232
00099 Helsingin kaupunki

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Paikka: Helsinki

Aika: 05.03.2025

Seppo Eronen Toiminnanjohtaja	Laura Pikkarainen Hallituksen puheenjohtaja	Kaisu Maunuksela Hallituksen jäsen
Lauri Lukka Hallituksen jäsen	Martina Houtsonen Hallituksen jäsen	Riikka Henriksson Hallituksen jäsen
Timo Mutalahti Hallituksen jäsen	Hanna Kari Hallituksen jäsen	

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Paikka: Helsinki

Aika:

Teemu Koski
BDO Oy
Tilintarkastaja,KHT

Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Kirjanpidot ja tositelajit sekä niiden säilyttämistapa

Tilinpäätös

Tilinpäätös ja tase-erittely

Tililuettelo ja saldoluettelot

Tilikohtainen tuloslaskelma

Tilikohtainen tase

Tililuettelo

Kirjanpidot

Pääkirjat - Netvisor

Palkkakirjanpito - EmCe

Kiinteistöhallinta - Koki360 laskutus ja reskontra

Tositteet

Automaattiset tilinpäätöskirjaukset	1 - 2
Järjestelmän muodostamat	1 - 12
Kassatositteet	1 - 189
muistiotositteet	1 - 215
Muistiotositteet työosuusrahat	1 - 112
Myyntilasku	1 - 3715
Myyntisuoritus	1 - 18920
Ostolasku	1 - 16685
Ostosuoritus	1 - 16705
Palkkatositteet EmCe	1 - 12
Tiliotetositteet	1 - 4717
Liitetietositteet	1 - 5

Pääkirjanpito hoidetaan Netvisor taloushallintaohjelmalla. Tositteet säilytetään ohjelmassa sähköisenä.

Palkkakirjanpito hoidetaan EmCe palkanlaskentaohjelmalla. Työvuorojen maksettavat lisät siirretään sähköisesti palkanlaskentaan Mepcon Työvuorovelhosta. Muut palkkatositteet säilytetään paperisina. Kuukauden palkkatapahtumat viedään pääkirjaan muistiotositteena palkkojen kirjanpitoyhteenvedolla.

Jälleenvuokrauksen asukkaiden vuokralaskutus ja -reskontra tehdään CGI:n Koki36 kiinteistöhallintajärjestelmällä. Aineistot säilytetään ko. järjestelmässä sähköisenä. Laskutustapahtumat viedään pääkirjanpitoon muistiotositteella järjestelmästä tulostetulla tiliöintiraportilla.

1.1.2024 alkaen tilinpäätös ja tase-erittelyt säilytetään sähköisinä Netvisor taloushallintaohjelmassa. Aiemmat vuodet säilytetään paperisina.

This documents contains 10 pages before this page

Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 10 sider før denne side

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

Seppo Olavi Eronen

Niemikotisäätiö, FI05366335, Pasilankatu 2, 00240, Helsinki

760d4d0d-516f-469f-b099-608509ec61bf - 2025-03-17 10:11:03 UTC +02:00

BankID / MobileID - 7e444e7a-408a-45aa-8331-eb89f7f7358d - FI

Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

HANNA KARI

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: FinFamiUusimaa ry

ed4d6f9c-1ef3-4e2a-ba19-08d878bda285 - 2025-03-17 10:37:04 UTC +02:00

BankID / MobileID - 6e40ca36-4c2d-400f-8d13-11b772d69be1 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Laura Pauliina Pikkarainen

91647ef7-0fed-47b2-9a24-8917340f911e - 2025-03-17 10:47:42 UTC +02:00

BankID / MobileID - f84b2b3d-300c-4d8f-8638-b7c14f1a0eb2 - FI

Kaisu Helena Maunuksela

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Helsingin kaupunki

71206b2b-66f8-4329-b84b-40bf2842f27f - 2025-03-17 10:58:29 UTC +02:00

BankID / MobileID - 5f6bcd55-c59a-4ae1-ab74-a9afc2816b3b - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Timo Juhani Mutalahti

67c8052a-9478-486c-bda1-0e98a5083dc3 - 2025-03-17 12:06:20 UTC +02:00

BankID / MobileID - c09e4c54-fa89-442e-84b8-2bf8000a37f6 - FI

LAURI LUKKA

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Vihreät

ae08709a-a295-4c05-ae32-b6600c4c9624 - 2025-03-17 12:56:51 UTC +02:00

BankID / MobileID - 9b8f4408-8562-41b7-9fb8-20876f4825c3 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

RIIKKA MARJUKKA HENRIKSSON

d89e4c6c-f945-41e1-b78b-06332394a6d8 - 2025-03-20 10:08:43 UTC +02:00

BankID / MobileID - c1f93f4e-945e-4af3-b570-26011ad4247a - FI

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

This documents contains 11 pages before this page

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua

Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

ANNA MARTINA HOUTSONEN

d1af07a1-db6f-47cc-8e0d-29afc58069f9 - 2025-03-20 20:40:40 UTC +02:00
BankID / MobileID - 0610c3f3-c21f-4852-8601-496b90fce49e - FI

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

This documents contains 12 pages before this page

Dokumentet inneholder 12 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 12 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 12 sider før denne side

Detta dokument innehåller 12 sidor före denna sida

Teemu Tapio Koski

BDO Oy, FI27760894, Porkkalankatu 3, 00180, Helsinki

10bbd61f-23cc-45b5-8188-a587567b60c0 - 2025-03-28 12:24:02 UTC +02:00

BankID / MobileID - f676c886-c76c-4781-8aa7-fd207109b267 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuutus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Niemikotisäätiö sr:n hallitukselle

Tilinpäätöksen tilintarkastus

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Niemikotisäätiö sr:n (y-tunnus 0536633-5) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan säätiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olemme riippumattomia säätiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme. Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntonamme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaa myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan säätiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos säätiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon säätiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä säätiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei säätiö pysty jatkamaan toimintaansa.
- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Muut raportointivelvoitteet

Muu informaatio

Hallitus vastaa muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä.

Jos teemme suorittamamme työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Muut lakiin perustuvat lausunnot

Velvollisuutenamme on antaa suorittamamme tilintarkastuksen perusteella lausunto säätiölain 4:2.2 §:n edellyttämistä seikoista.

Hallitus vastaa tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa annetuista tiedoista sekä siitä, että säätiön toimielinten jäsenille suoritettut palkkiot ja korvaukset ovat tavanomaisia.

Lausuntonamme esitämme, että säätiön tilinpäätöksessä ja toimintakertomuksessa on annettu säätiön toiminnasta tilikaudella tiedot, jotka ovat olennaisia säätiön tarkoitusta ja toimintamuotoja koskevien sääntömääräysten noudattamisen arvioimiseksi. Palkkioita ja korvauksia, jotka säätiö on suorittanut sen toimielinten jäsenille, on pidettävä tavanomaisina.

Helsingissä 28. maaliskuuta 2025

BDO Oy, tilintarkastusyhteisö



Teemu Koski
KHT